

令和6年度 庶務部年間活動計画

庶務部

月	研究会・部会	主な仕事	内 容
3	○次年度の研究会・研究全体会・総会・理事研究会等の準備	・年間計画作成 ・各組織名簿作成 ・名札作成	・会長・各部長との調整 ・新年度組織編成の準備 ・昨年度の理事への通知等連絡物配布 ・各部長に部員名簿作成依頼
4	○会長・副会長会 ○役員研究会 ○研究部会	・役員研究会の準備 ・研究全体会・総会の準備 ・研究部会・各地区研究推進委員会との調整	・役員研究会・研究全体会の準備 ・役員の名前確認(異動等の学校名確認) ・顧問・OB会へ通知 ・各地区理事と担当校長確認(調査部に依頼) ・都小理各部会への連絡 ・会長副会長会への出席(部長)
5	○会長・副会長会 ○研究全体会 ○役員研究会 ○定期総会 ○研究部会 ○OB会 ○養成研修部会 ○理振総会 ○都教委研究推進団体 ○都小研連総会	・総会準備 ・年間計画確定、各部の調整 ・研究部会との調整 ・懇親会の準備 ・全小理理事会の準備 ・理振総会への参加 ・広報部との調整	・研究全体会・総会の資料作成・配布 ・名簿・年間計画・各組織の確認 ・研究部会・各地区研究推進委員会の日程調整・組織の仕事内容確認 ・役員研究会の通知と出席確認 ・当日の受付業務、総会講師の案内と接待 ・会員等の名簿・名札の作成、出席の確認 ・養成研修部との連絡調整 ・都小理会報作成 ・都教委事業説明会出席
6	○会長・副会長会 ○役員研究会 ○研究部会 ○第1回理事研究会 ○研修1	・全小理・関小理理事会の準備 ・当日受付 ・研究部会との調整 ・調査部との調整 ・広報部との調整 ・教材開発部との調整 ・研修1への参加	・役員研究会の通知と出席確認 ・資料印刷・配布物作成 ・理事名簿の確認、役員の出席確認 ・理事会の進行打ち合わせ・名簿確認 ・会長副会長への確認 ・都小理会報作成 ・研修1の参加状況把握
7	○全小理理事会・関小理理事会 ○研究部会・各地区研究推進委員会 ○研修2・3 ○会長・副会長会 ○役員研究会 ○養成研修部夏季集中研修	・夏季休業期間実施の都小理各事業との連絡調整 ・研修2・3への参加・研修部との調整 ・研究部会による合同研修会の準備 ・広報部との調整 ・教材開発部との調整	・役員研究会の通知と出席確認 ・研修2・3の参加状況把握 ・OB会への通知と出席の確認、顧問への連絡 ・文部科学省への連絡 ・養成研修部夏季集中研修会への参加
8	○研究全体会・合同研究会 ○研修4～7 ○会長・副会長会 ○役員研究会 ○全小理顧問会(東京)の準備	・研究部会との調整 ・研修4～7への参加 ・研修部との調整 ・会長・副会長への連絡 ・顧問会・OB会準備 ・第2回理事研究会準備 ・全小理大会の調整	・研究全体会・合同研究会への支援 ・研修4～7の参加状況把握 ・役員研究会の通知と出席確認 ・全国発表会への参加希望を募る ・OB会顧問への通知発送 ・全国発表会場の近くの懇親会準備

9	<ul style="list-style-type: none"> ○全小理顧問会(東京) ○OB会 ○第2回理事研究会 ○会長・副会長会 ○役員研究会 ○研究部会 	<ul style="list-style-type: none"> ・役員研究会へ通知 ・出席の確認 ・研究部会 	<ul style="list-style-type: none"> ・役員研究会の通知と出席確認 ・役員の全小理大会・関小理大会への割り当て ・OB・顧問への通知 ・理事研究会出席確認・当日受付 ・宿泊先、交通予約・役員の確認 ・現地の懇親会場との打ち合わせ ・都小理研究発表会の準備確認 ・発表会場校との打ち合わせ
10	<ul style="list-style-type: none"> ○研究部会 ○会長・副会長会 ○役員研究会 ○4委員会発表会 	<ul style="list-style-type: none"> ・研究部会との調整 ・全小理広島大会との調整 	<ul style="list-style-type: none"> ・全小理大会の諸準備 ・役員研究会の通知と出席確認 ・都小理研究発表会の準備確認
11	<ul style="list-style-type: none"> ○全小理広島大会 ○関小理大会 ○研究部会 ○会長・副会長会 ○役員研究会 ○4委員会発表会 	<ul style="list-style-type: none"> ・全小理・関小理大会への参加 ・研究部会との調整 ・調査部との調整 ・編集部との調整 ・広報部との調整 ・研修部との調整 	<ul style="list-style-type: none"> ・研究推進委員会の連絡準備 ・理事研究会の会次第と出席の確認 ・役員研究会の通知と出席確認 ・新年研修会・賀詞交歓会の開催通知発送(役員OB・顧問・来賓) ・研究紀要・都小理会報・全小理会報作成への関与
12	<ul style="list-style-type: none"> ○会長・副会長会 ○役員研究会 ○研究部会 ○第3回理事研究会 ○研修8 	<ul style="list-style-type: none"> ・新年研修会準備 ・賀詞交歓会準備 ・研究部会との調整 ・編集部との調整 ・広報部との調整 ・都小理養成研修部研究発表会準備 ・研修8への参加 	<ul style="list-style-type: none"> ・役員研究会の通知と出席確認 ・研究紀要・都小理会報・全小理会報作成への関与 ・新年研修会の講師との打ち合わせ ・賀詞交歓会の出席確認と会場との打ち合わせ ・研究紀要・都小理会報・全小理会報作成への関与 ・研修8の参加状況把握
1	<ul style="list-style-type: none"> ○新年研修会 ○賀詞交歓会 ○研究部会 ○会長・副会長会 ○役員研究会 ○養成研修部研究発表会 	<ul style="list-style-type: none"> ・新年研修会準備 ・賀詞交歓会準備 ・研究部会との調整 ・編集部との調整 ・広報部との調整 ・都小理研究発表会準備 	<ul style="list-style-type: none"> ・当日受付・集金・名簿確認・資料配布・会場設営 ・役員研究会の通知と出席確認 ・研究紀要・都小理会報・全小理会報作成への関与 ・養成研修部研究発表会後の懇親会の出席確認 ・研究発表会後の懇親会の出席確認
2	<ul style="list-style-type: none"> ○都小理研究発表会 ○会長・副会長会 ○役員研究会 	<ul style="list-style-type: none"> ・都小理研究発表会準備 ・新年度計画準備 ・研究部会との調整 ・編集部との調整 ・研修部との調整 	<ul style="list-style-type: none"> ・4委員会 ・各部における年間反省の集約と検討 ・役員研究会の通知と出席確認 ・会長・副会長会準備 ・次年度年間計画作成 ・春季宿泊研修準備 ・都小理会報・全小理会報作成への関与 ・研究紀要等の発送
3	<ul style="list-style-type: none"> ○会長・副会長会 ○役員研究会 ○春季宿泊研修 	<ul style="list-style-type: none"> ・役員研究会通知 ・次年度研究全体会及び定期総会の準備 	<ul style="list-style-type: none"> ・役員研究会の通知と出席確認 ・春季宿泊研修準備 ・都小理組織名簿作成 ・全小理顧問会・都小理OB会名簿確認 ・次年度研究全体会開催通知作成